

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №98 с углубленным изучением английского языка
Калининского района Санкт-Петербурга
(отделение дошкольного образования)

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
образовательного учреждения
Протокол № 5 от 17.05.2018

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа №98
Калининского района Санкт-Петербурга

И.В.Фетисова

Приказ № 35-р от 17.05.2018

Учтено мнение Совета родителей
ГБОУ школа №98 Калининского района Санкт-
Петербурга

**Правила внутреннего распорядка воспитанников отделения дошкольного образования
ГБОУ школы №98 Калининского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г., СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом организации и определяют внутренний распорядок обучающихся отделения дошкольного образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №98 с углубленным изучением английского языка Калининского района Санкт-Петербурга (далее ОДО), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в отделении дошкольного образования.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ОДО, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ОДО.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ОДО.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ОДО и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ОДО должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются директором школы, принимается Педагогическим Советом с учётом мнения Совета родителей. Срок действия Правил до принятия новых.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОДО.

1.8. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте ОДО в сети интернет.

2. Режим работы отделения дошкольного образования

2.1. Режим работы ОДО и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. ОДО работает с 8.00 ч. до 20.00 часов.

2.2. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.3. ОДО имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп).

3. Здоровье ребенка

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского блока ОДО.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ОДО только при наличии медицинской справки.

3.4. Медицинский персонал ОДО оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в медицинский блок ОДО в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам медицинский работник.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В ОДО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Медицинский работник ОДО осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ОДО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском блоке) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение с согласия родителя (законного представителя).

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ОДО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.9. Профилактические прививки в ОДО проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ОДО по телефону: 8 (812) 533-64-31 или 8 (964) 322-13-92. Ребенок, не посещающий ОДО более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в ОДО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя директора о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Одежда и гигиена воспитанника

4.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха.

4.2. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ОДО в чистой одежде. Если одежда воспитанника с загрязнениями, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребенка.

4.4. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребенок мог снять и надеть её самостоятельно.

4.5. В ОДО у ребенка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

4.6. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.

4.7. Для активной двигательной деятельности воспитаннику необходима специальная спортивная форма (футболка, лосины или спортивные брюки), чешки для музыкально-художественной деятельности, для занятия физкультурой в спортивном зале – спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги);

4.8. Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

4.10. У ребенка в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.11. В шкафу у ребенка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.14. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Режим образовательного процесса

5.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

5.2. Организация образовательного процесса в ОДО соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

5.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

5.4. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в ОДО родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ОДО (заместитель директора по УВР, старший воспитатель).

5.5. Родителям рекомендовано не нарушать основные режимные моменты ОДО и приводить ребенка в группу полного дня не позднее 8.15. В случае если необходимо привести ребёнка позже, родитель должен написать заявление на имя директора.

5.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ОДО до окончания работы группы (группы полного дня – до 20.00). Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ОДО, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить воспитателю, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

5.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

5.10. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском совете группы или детского сада;

6. Организация питания

6.1. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать воспитанника

возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

6.2. Родители (законные представители), приводящие детей после кормления должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечению времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

6.3. Запрещается приносить в учреждение любые продукты питания, угощения.

6.4. Продукты питания из ОДО на вынос не выдаются.

6.5. Порядок и правила организации питания в ОДО определяется «Положением об организации питания в ОДО».

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

7.1. Безопасность воспитанников в учреждении обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2. Безопасное пребывание ребенка в учреждении обеспечивается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

7.3. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории ОДО, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию ОДО, обеспечивая сопровождение детей из числа работников ОДО.

7.4. Выход детей за территорию детского сада допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа директора ГБОУ школы №98 Калининского района Санкт-Петербурга с назначением ответственных работников.

7.5. Два раза в год (осень – весна), в учреждении проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

7.6. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации - это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация ОДО не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

7.7. Своевременное информирование родителей (законных представителей) об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций, соблюдение настоящих правил раздела 2 обеспечивает безопасность пребывания ребенка в учреждении.

7.8. Родители (законные представители), для обеспечения безопасности всех детей учреждения, должны интересоваться о подозрительных людях, присутствующих на территории учреждения, обращать внимание на детей гуляющих без присмотра на территории ОДО, сообщать руководству учреждения обо всех случаях нарушения безопасности.

7.9. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в ОДО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

7.10. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ОДО острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.11. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ОДО ответственности не несет.

7.12. На отделении дошкольного образования запрещается:

- ✓ находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях учреждения сада без разрешения администрации;
- ✓ проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- ✓ громко разговаривать в помещениях учреждения;
- ✓ нецензурно или в грубой форме выражаться;
- ✓ вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных групп учреждения;

✓ въезжать на территорию ОДО на своем личном автомобиле.

7.13. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю учреждения.

8. Права воспитанников

8.1. В ОДО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Основная образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО) направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ОП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

8.3. Воспитанники ОДО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

8.4. В случае прекращения деятельности ОДО, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.5. Воспитанники ОДО имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ОДО;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОДО;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ОДО осуществляет медицинская сестра.

8.7. ОДО, при реализации ОП ДО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ОДО;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОДО, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

8.8. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ОП ДО, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- консультирование родителей (законных представителей) педагогическими работниками ДОУ и медицинским персоналом.

9. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

9.1. В ОДО воспитанники гуляют 2 раза в день. Средняя продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от погодных условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах, неблагоприятных погодных условиях прогулка может быть отменена.

9.2. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники детского сада ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

9.3. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из детского сада, в том числе и игрушку другого воспитанника, то просим вернуть ее.

9.4. В детском саду отмечаются дни рождения воспитанников. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы. Категорически запрещено угощать воспитанников в детском саду тортами, фруктами, лимонадом, печеньем с наполнителем.

10. Поощрения и дисциплинарное воздействие

10.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ОДО.

10.2. Дисциплина в ОДО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ОДО не допускается.

10.3. Поощрения воспитанников ОДО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков (на усмотрение администрации)

11. Защита прав воспитанников

11.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления ОДО обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

11.2. Руководитель ОДО имеет право сообщать в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребенком в семье (на основании заявления воспитателей групп, медсестры, составленного акта).

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила действуют с момента утверждения директором и до принятия новых.

12.2. Все изменения, дополнения вносятся по мере необходимости, принимаются на Педагогическом Совете с учетом мнения Совета родителей и утверждаются приказом директора.